


		MØTETYPE:	Driftsstyret	
 BLIDENSOL SYKEHJEM		DATO: STED: MØTELEDER: MØTEREFERENT:	02.09.2016 kl. 14.00 til 15.45 Blidensol sykehjem Dagny H.H. Pedersen Welle Geir Andersen	
Til stede:	Dagny H.H. Pedersen Welle, Kirsten Smedvig, Karen Hirth Thorsen, Kristin Aas Nordin, Anne Marie Lea Wittrup-Thomsen, Ottar Kjørmo, Torill Hinna Fra administrasjonen: Geir Andersen,			
Forfall:				
Sendes også:	Vararepresentanter			
SAK	BEHANDLET			ANSVARLIG/ FERDIG TIL
25/16	Protokoll fra styremøte den 27.05.15 Forslag til vedtak. Protokollen tas til etterretning Behandling i møtet. Ingen merknader Vedtak. Protokollen tas til etterretning. Enstemmig vedtatt.			
26/16	Resultatregnskap pr. 01.07.16 Forslag til vedtak. Resultatregnskap tas til etterretning Behandling i møtet. Gjennomgang av resultatregnskapet med revisor, viser et underskudd på 1.2 mill. Sykehjemmet hadde et tilsvarende underskudd i samme periode i 2015 som ble rettet opp innen utgangen av året. Likviditet de siste 4 mnd, har vist en positiv utvikling i.f.t samme periode i 2015. Vedtak: Resultatregnskap tas til etterretning. Enstemmig vedtatt.			

SAK:	BEHANDLET	ANSVARLIG/FERDIG TIL
------	-----------	----------------------

27/16	<p>Lønnstrategi daglig leder</p> <p>Det vises til vedtak i styremøtet 27.05.16, sak 22/16: Lønn daglig leder.</p> <p>«Styremedlem Karen H. Thorsen fremmet følgende tilleggsforslag:</p> <p>1. Styret behandler lønnstrategi før lokale forhandlinger. <i>Karen H. Thorsen legger frem et forslag til lønnsstrategi før neste møte i driftsstyret i september.</i></p> <p>2. Styret orienteres om resultatet av forhandlingene.</p> <p><i>Tilleggsforslaget ble votert over, 4 stemte for, 3 stemte mot.»</i></p> <p>Anne Lea Wittrup-Thomsen, Dagny H.H. Pedersen Welle, Karen Hirth Thorsen og Kirsten Smedvig fremmet følgende forslag til møtet 02.09.16</p> <p>Lønnsstrategi daglig leder</p> <p>1. Innledning I Landsoverenskomst for helse og sosiale tjenester, kap. 3.4, står følgende: Styret skal minst en gang per år vurdere lønnsvilkårene for øverste leder. Vurderingen skal basere seg på oppnådde resultater/kriterier utarbeidet av styret. I Blidensol driftsstyrets møte den 20.03.15, sak 8/15 punkt 1, ble det gjort følgende vedtak om videreføring av mangeårig opplegg for lønnsforhandling til daglig leder: «Styrets leder og nestleder gis fullmakt til å fastsette lønn til daglig leder.»</p> <p>2. Medarbeidersamtale/ledersamtale Styreleder har på vegne av styret medarbeidersamtale/ledersamtale med daglig leder. Denne skal så godt som mulig være en åpen og fri dialog. Ledersamtalen kan bl.a. ha følgende tema:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mål og resultater for driften • Beboernes trivsel og miljø • Pårørende • Arbeidsmiljø • Læring og utvikling • Lederens situasjon og utvikling • Lønn • Andre aktuelle forhold <p>3. Kriterier for lønnsregulering Kriteriene skal gi retning og gi leder mulighet for å nå målene eller følge opp de tiltak som blir bestemt. Kriteriene kan knyttes til følgende områder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Brukertilfredshet • Medarbeidertilfredshet. Økonomisk resultat • Oppfølging av krav/forventninger/tiltak fra ledersamtalen • Effektivering av styrets beslutninger • Sammenlignbare stillinger i regionen og avlønning der • Annet? 	
-------	--	--

SAK:	BEHANDLET	ANSVARLIG/FERDIG TIL
------	-----------	----------------------

	<p>Forslag til vedtak: Styret vedtar forslag til lønnsstrategi for daglig leder, som ovenfor angitt.</p> <p>Behandling i møtet. Saken ble diskutert og følgende vedtak ble fattet</p> <p>Vedtak. Styret vedtar forslag til lønnsstrategi for daglig leder som ovenfor angitt. Enstemmig vedtatt.</p>	
28/16	<p>Vaktmester informerer.</p> <p>Forslag til vedtak: Orientering tas til etterretning</p> <p>Behandling i møtet. Vaktmester informerte om sitt ansvar og arbeidsområde ved sykehjemmet. Det ble drøftet innføring av robotgressklipper og at dette skal utredes nærmere med eventuell oppstart 2017. Det ble formidlet en bekymring fra styret at pasientene kunne reagere med frykt i.f.t robot. Dette tas med i vurderingen. Tilbud på robotgressklippere og reparasjon av nåværende gressklipper legges frem på møtet 21.10.16.</p> <p>Vaktmester etterlyser innspill i.f.t hvordan hekkene skal klippes. Han ønsker tilbakemelding fra eiersiden. Dette tas opp i styret i Pleiehjemsforeningen i Rogaland og meldes tilbake til vaktmester.</p> <p>Vedtak. Orientering tas til etterretning. Enstemmig vedtatt.</p>	
29/16	<p>Uniform ansatte.</p> <p>Styret i Pleiehjemsforeningen i Rogaland fremmet en sak der de ønsket en orientering vedrørende bruk av uniform hos våre ansatte.</p> <p>Bruk av uniform og gode retningslinjer for hygiene er en stor og viktig del av ansattes arbeidsdag. Det er et viktig område å ha fokus på for å forebygge infeksjoner og økte helseproblemer hos våre pasienter. Videre er det viktig at pårørende og pasienter lett kan identifisere de ansatte ut fra kjente uniformer.</p> <p>Sykehjemmet har hatt et stort fokus på dette, og retningslinjer for uniform og hygiene ligger nedfelt i vårt kvalitetssystem. Disse retningslinjene ligger tett opp mot det som følges og praktiseres i Stavanger kommune.</p> <p>Viser ellers til våre retningslinjer som beskrevet nedenfor.</p> <p>Personlig hygiene og bruk av arbeidstøy</p>	

SAK:	BEHANDLET	ANSVARLIG/FERDIG TIL
------	-----------	----------------------

	<p>4.4 HYGIENE</p> <p>Hensikt Beskytte beboere og seg selv mot infeksjoner. Arbeidstøyet skal passe til den situasjon en skal bruke det i. Hvis personalet ikke bruker arbeidstrakten på riktig måte, kan det føre til en direkte eller indirekte overføring av smittestoffer til beboerne.</p> <p>Omfang Alle ansatte på Blidensol sykehjem, som er i berøring med beboere, utstyr, medisiner, matvarer eller som behandler smittestoffer og avfallsstoffer, skal bruke arbeidstøy. Dette gjelder personal i pleie, rengjøring, fysioterapeut og kjøkkenpersonale.</p> <p>Ansvar Kvalitetsgruppen er ansvarlig for at det er utarbeidet retningslinjer for personlig hygiene og bruk av arbeidstøy på Blidensol sykehjem, og at retningslinjene er kjent av alle ansatte. Arbeidsgiver har ansvar for at det er arbeidstøy tilgjengelig til enhver tid, og gi tilbakemelding til arbeidstaker dersom vedkommende ikke opptrer i henhold til prosedyren. Arbeidstaker har ansvar for å følge gjeldende retningslinjer m.h.t personlig hygiene og bruk av arbeidstøy på Blidensol sykehjem, og gi beskjed til nærmeste leder dersom arbeidstøy ikke er tilgjengelig. Avdelingssykepleier sørger for at avdelingens ansatte er kjent med retningslinjene, og at de er innarbeidet i den daglige rutine.</p> <p>Generelle regler Alt personalet skal bære synlig navneskilt slik at navn, tittel og profesjon er lesbart. Det skal brukes arbeidsantrekk fra Blidensol sykehjem. Private tøy er ikke tillatt. Ansatte skal ha egne sko til bruk på sykehjemmet og av estetiske grunner er det ikke tillatt å gå barbeint i sko eller sandaler ved bruk av sykehjemmets arbeidstøy. Arbeidstøyet brukes kun på arbeid, og ikke når man går til eller fra arbeidet. Arbeidstøyet skal skiftes daglig. Arbeidstøyet skal skiftes i løpet av vekten dersom det blir tilsølt med biologisk materiale (urin, avføring). Ved fare for kontaminering av arbeidstøy og i stellesituasjoner skal verneutstyr som stellefrakk eller plastforkle eller smittefrakk benyttes. Hvis man må forlate rommet under stell, skal verneutstyr tas av. Det skal ikke brukes armbåndsur, ringer, armbånd, ørepynt eller andre smykker i arbeid. De som anvender hodeplagg (hijab) på grunn av religion eller av andre grunner, skal bruke hijab fra Blidensol. Hijab skal skiftes daglig. Synlig piercing er ikke tillat (kan tapes over). Negler skal være korte, rene og uten lakk. Kunstige negler tillates ikke. Personalet på hovedkjøkkenet skal bruke hette som dekker håret. Langt hår samles og festes.</p>	
--	--	--

SAK:	BEHANDLET	ANSVARLIG/FERDIG TIL
------	-----------	----------------------

	<p>Forslag til vedtak.</p> <p>Orientering tas til etterretning.</p> <p>Behandling i møtet.</p> <p>Styret for Pleiehjemsforeningen i Rogaland la frem følgende vedtak på møtet:</p> <p>Det vises til sak om uniform ansatte og det som står i Kvalitetssystemet for Blidensol sykehjem.</p> <p>Styret i Pleiehjemsforeningen i Rogaland har hatt saken til behandling på møtet 22.08.16 og det ble besluttet at vedtaket oversendes driftsstyret for Blidensol sykehjem til behandling på møtet 02.09.16.</p> <p>Begrunnelsen for denne saken er beboernes velvære. Som kjent fungerer mennesker med demens best i velkjente og således trygge omgivelser. Bl.a. husker demente sin fortid, og er således bl.a. sterkt berørt av hvordan personer rundt dem ser ut, og bl.a. hvordan de er kledd. Dersom det brukes klesplagg som er ukjente for pasienten, som f.eks. hijab, turban eller palestinskjerf, kan dette skape forvirring og utrygghet. Fra før av, og nå i økende grad, er det ansatte med fremmed, utenlandsk utseende og med til dels dårlig norsk språk.</p> <p>Forslag til vedtak:</p> <p>Alle ansatte ved Blidensol sykehjem (i kontakt med beboerne) skal bruke arbeidsantrekk som utlevert fra sykehjemmet, og det er ikke tillatt å bruke religiøse eller politiske plagg, så som f.eks. hijab eller palestinskjerf.</p> <p>Vedtak:</p> <p>Alle ansatte ved Blidensol sykehjem—(i kontakt med beboerne) skal bruke arbeidsantrekk som utlevert fra sykehjemmet, og det er ikke tillatt å bruke religiøse eller politiske plagg, så som f.eks. hijab eller palestinskjerf.</p> <p>For styret i Pleiehjemsforeningen i Rogaland Kirsten Smedvig leder</p> <p>Det ble delt ut informasjonsskriv fra Arbeidstilsynet vedrørende retten til å bruke religiøse plagg. Det ble påpekt fra enkelte styremedlemmer at dette vedtaket kan være diskriminerende og ulovlig.</p> <p>Forslag til vedtak fra Pleiehjemsforeningen i Rogaland: <i>«Alle ansatte ved Blidensol sykehjem (i kontakt med beboerne) skal bruke arbeidsantrekk som utlevert fra sykehjemmet og det er ikke tillatt å bruke religiøse eller politiske plagg, så som f.eks. hijab eller palestinskjerf».</i></p> <p>Motforslag fremmet av Karen Hirth Thorsen: <i>«Alle ansatte ved Blidensol sykehjem (i kontakt med beboerne) skal bruke</i></p>	
--	---	--

SAK:	BEHANDLET	ANSVARLIG/FERD IG TIL
------	-----------	--------------------------

	<p><i>arbeidsantrekk som utlevert fra sykehjemmet»</i></p> <p>Votering Forslag til vedtak fra Pleiehjemsforeningen i Rogaland datert 22.08.16 vedtatt med 4 mot 3 stemmer. Følgene stemte for vedtaket til Pleiehjemsforeningen i Rogaland.</p> <p>Styreleder Dagny H.H. Pedersen Welle, nestleder Kirsten Smedvig, styremedlem Anne Marie Lea Wittrup-Thomsen, styremedlem (pårørende representant) Ottar Kjørmo.</p> <p>Følgene stemte for vedtaket til Karen Hirth Thorsen.</p> <p>Styremedlem Karen Hirth Thorsen, styremedlem Kristin Aas Nordin, styremedlem (ansattes representant) Torill Hinna</p> <p>Vedtak.</p> <p>Alle ansatte ved Blidensol sykehjem (i kontakt med beboerne) skal bruke arbeidsantrekk som utlevert fra sykehjemmet og det er ikke tillatt å bruke religiøse eller politiske plagg, så som f.eks hijab eller palestinasjerf.</p>	
30/16	<p>Orienteringssaker</p> <p>Forslag til vedtak. Orientering tas til etterretning.</p> <p>Behandling i møtet.</p> <p>Gjennomgang av orienteringssakene.</p> <p>Hagemøbler er forsinket, men de er på vei.</p> <p>Status plan 2560 er fremdeles ikke avklart. Informasjon vedrørende avstandserklæring fra nabo i Krokåsveien 8. Venter avklaring fra nabo om dette kommer i konflikt med plan 2560</p> <p>Det ble orientert om de 3 pilotprosjektene Keen, GPS fra Stavanger kommune og GPS fra Continue.</p> <p>Prosjekt tak avdeling AB ikke avklart pr dags dato. Kirsten Smedvig følger opp.</p> <p>Vedtak. Orientering tas til etterretning. Enstemmig vedtatt</p>	
31/16	<p>Eventuelt:</p> <p>Sak 1: Blidensol sykehjem er 45 år. Kjøkkensjefen har i år jobbet 30 år ved hjemmet. Pleiehjemsforeningen i Rogaland ved sekretæren i styret overrekker en gave fra styret som takk for innsatsen. Blidensol sykehjem markerer dette for de ansatte i desember.</p> <p>Sak 2: Jobbe aktivt for å få pasientene ut i hagen når det er fint vær. Dette er leders ansvar.</p>	

SAK:	BEHANDLET	ANSVARLIG/FERD IG TIL
------	-----------	--------------------------

	<p>Sak 3: Monter for de utmerkelsene som Blidensol sykehjem har mottatt gjennom årene. Denne settes opp på et egnet sted ved hovedutgang. Daglig leder gir vaktmester beskjed om dette.</p> <p>Sak 4: På neste styremøte i oktober legges det frem evaluering av endringene av ansvar for daglig leder og oversykepleier. Jfr avtale om gjennomgang av dette med bedriftshelsetjenesten Medco.</p> <p>Sak 5: Vedrørende årshjulet for 2016: Styreleder fremmet forslag: På styremøtet fredag 02.12.16 orienterer leder av dagsenteret om sitt arbeid. Møteplan for neste år legges frem på møtet senest 02.12.16, men informasjon fra avdelingsledere videreføres ikke i 2017.</p> <p>Vedtak:</p> <p>De fremlagte punktene ble enstemmig godtatt.</p>	
--	---	--

X Karen Hilde Thore X Toil Himm

X L. W. Thomsen X Åsa Hjem

X Åsa Hjem X Dagny H. Pedersen Well

X Kristen Lunde X Geir Andersen

